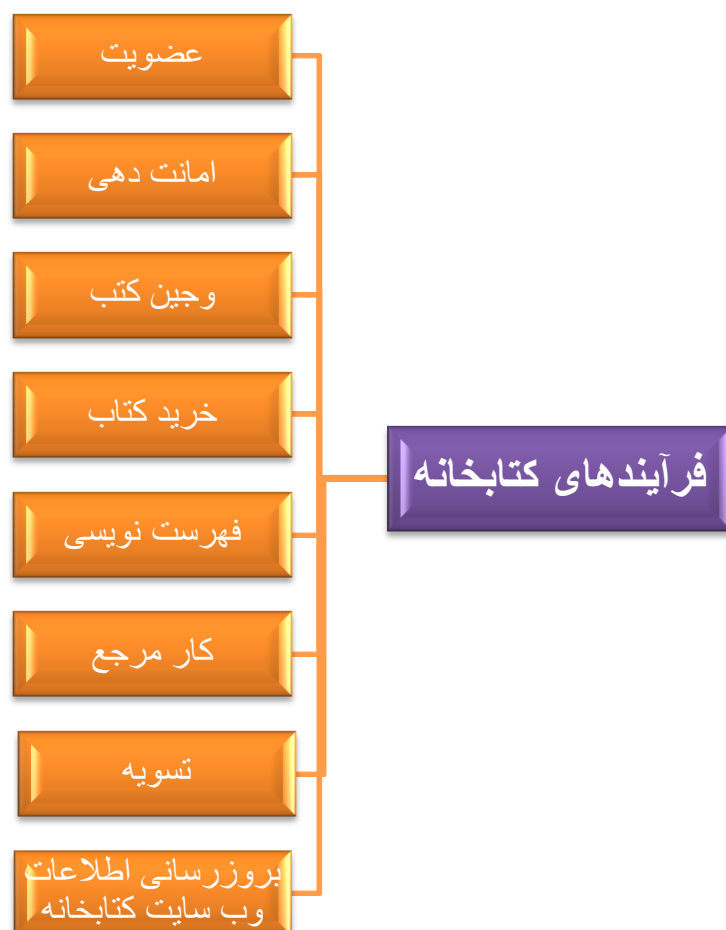




دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
بهداشتی درمانی استان زنجان

کتابخانه بیمارستان ولیعصر (عج)



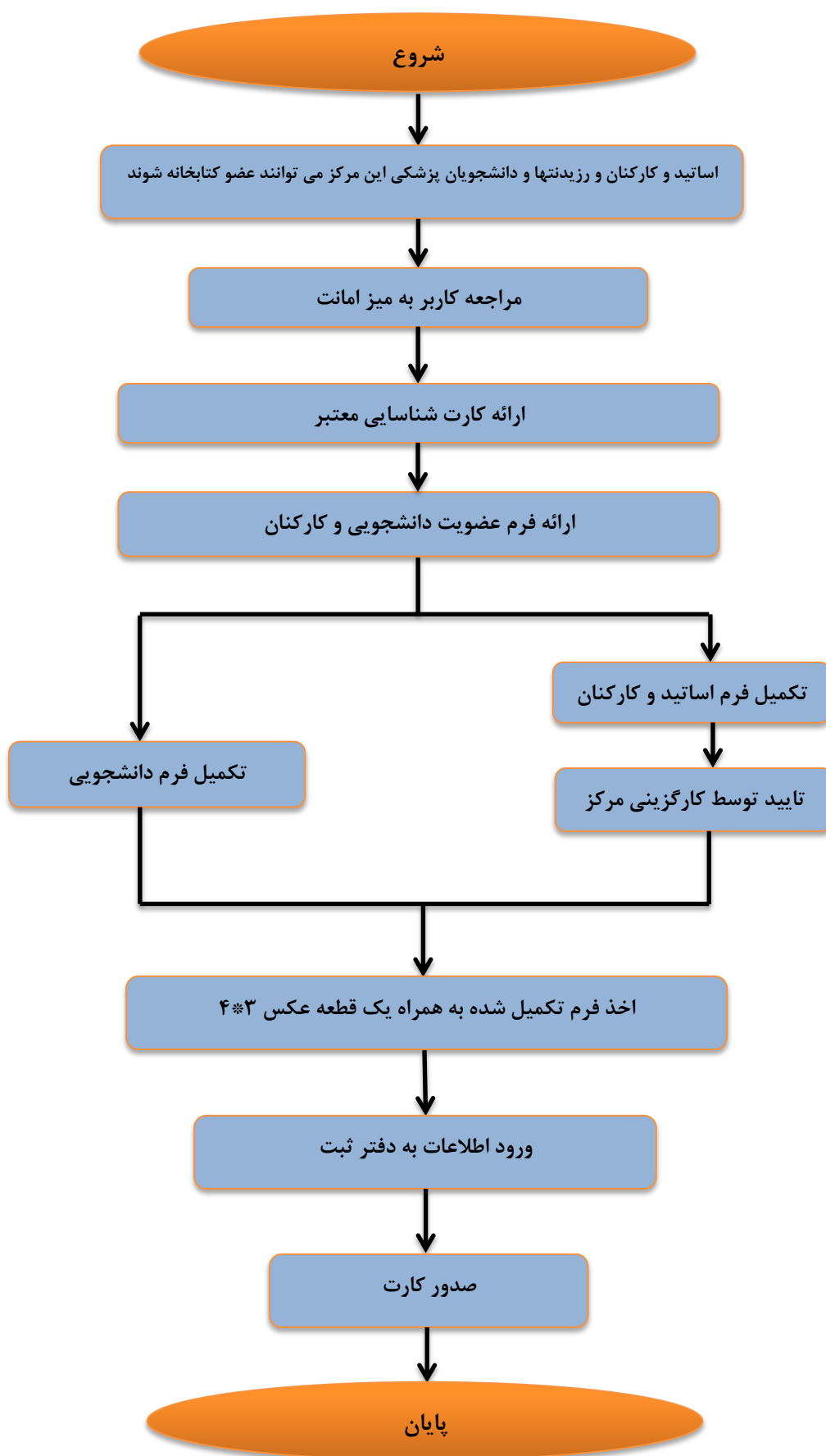
نام فرآیند : عضویت

مدارک و مستندات لازم-
مجری

مجری :
مسئول کتابخانه
پرسنل کتابخانه

مدارک و مستندات :

۱. تکمیل فرم عضویت
از طرف متقاضی
۲. یک قطعه عکس
۴×۳ پشت نویسی
شده
۳. ارائه کارت شناسایی
۴. تایید کارگزینی



تهیه و تنظیم کننده:
نقی مولوی فرد
کمال بابایی

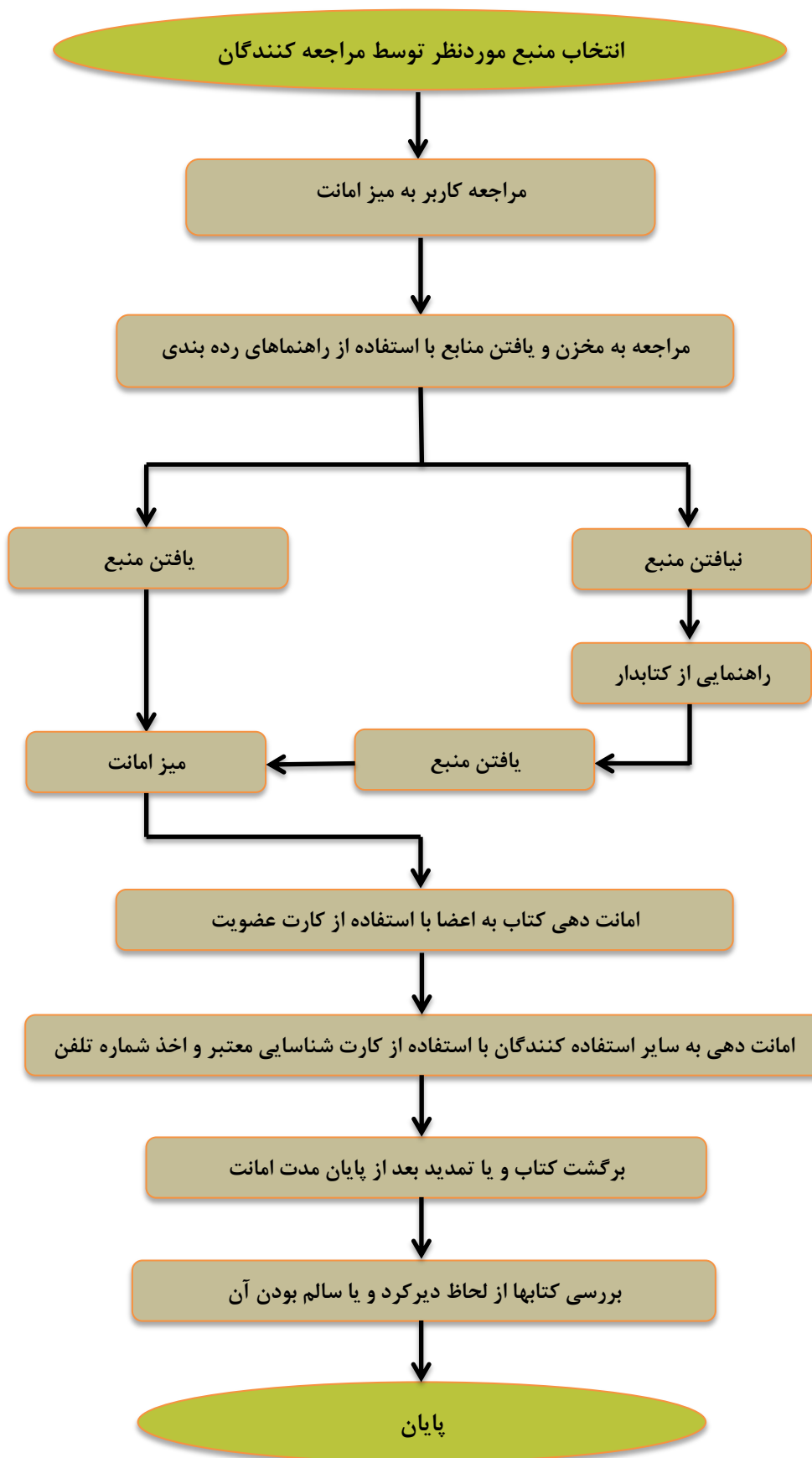


نام فرآیند : امانت دهی

مدارک و مستندات لازم-
مجری

مجری :
مسئول کتابخانه
پرسنل کتابخانه

مدارک و مستندات :



تهیه و تنظیم کننده:

نقی مولوی فرد

کمال بابایی

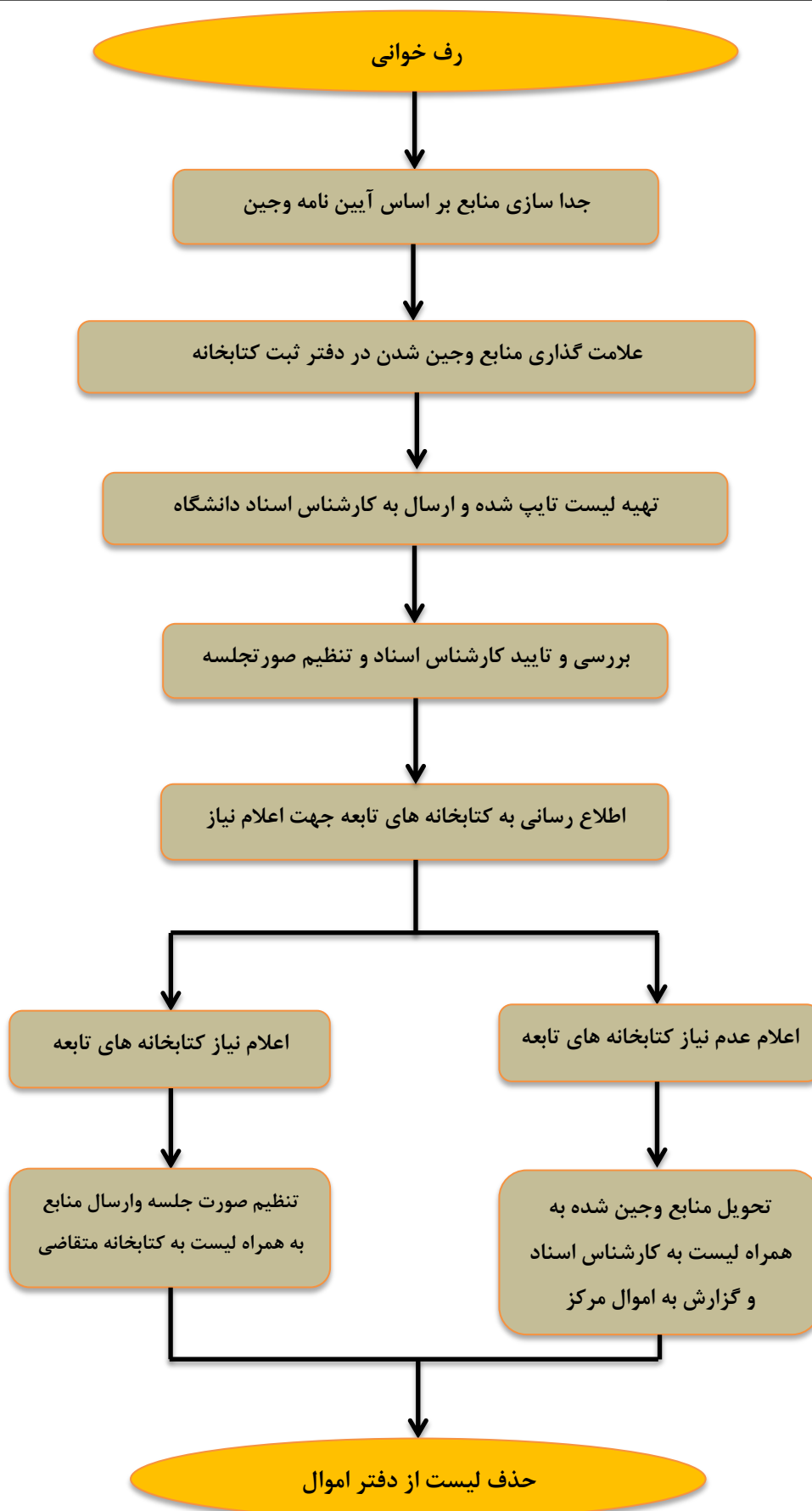


نام فرآیند : وجین کتب

مدارک و مستندات لازم-
مجری

مجری :
مسئول کتابخانه
پرسنل کتابخانه

تهیه و تنظیم کننده:
نقی مولوی فرد
کمال بابایی



حذف لیست از دفتر اموال



نام فرآیند : خرید کتاب

درخواست های رسیده از سوی گروه های آموزشی و دانشجویان

تهیه بروشور و لیست منابع جدید از نمایشگاههای کتاب یا بصورت مستقیم از ناشرین

کنترل و بررسی منابع درخواستی با مجموعه کتابخانه جهت حصول اطمینان از تکراری نبودن

تکراری است

خیر

مورد نیاز می باشد خریداری شود؟

بله

خیر

تامین مالی از طریق معاونت پژوهشی و ریاست مرکز

تهیه کتابها با هماهنگی کارپرداز مرکز

اعلام وصول و کنترل مشخصات کتب با فاکتور خرید

تهیه لیست منابع خریداری شده و ارائه آن به معاونت پژوهشی و ریاست مرکز

تهیه حواله انبار و تحویل گرفتن کتابها توسط کتابخانه

ارجاع منابع خریداری شده به بخش آماده سازی و فهرست نویسی

مدارک و مستندات لازم-
مجری

مجری :
مسئول کتابخانه
پرسنل کتابخانه

مدارک و مستندات :

۱. دریافت بروشور و کاتالوک منابع فارسی و انگلیسی از انتشارات مختلف
۲. دریافت منابع مالی مناسب
۳. هماهنگی با مدیریت جهت خرید منابع از نمایشگاه موردنظر

تهیه و تنظیم کننده:

نقی مولوی فرد

کمال بابایی



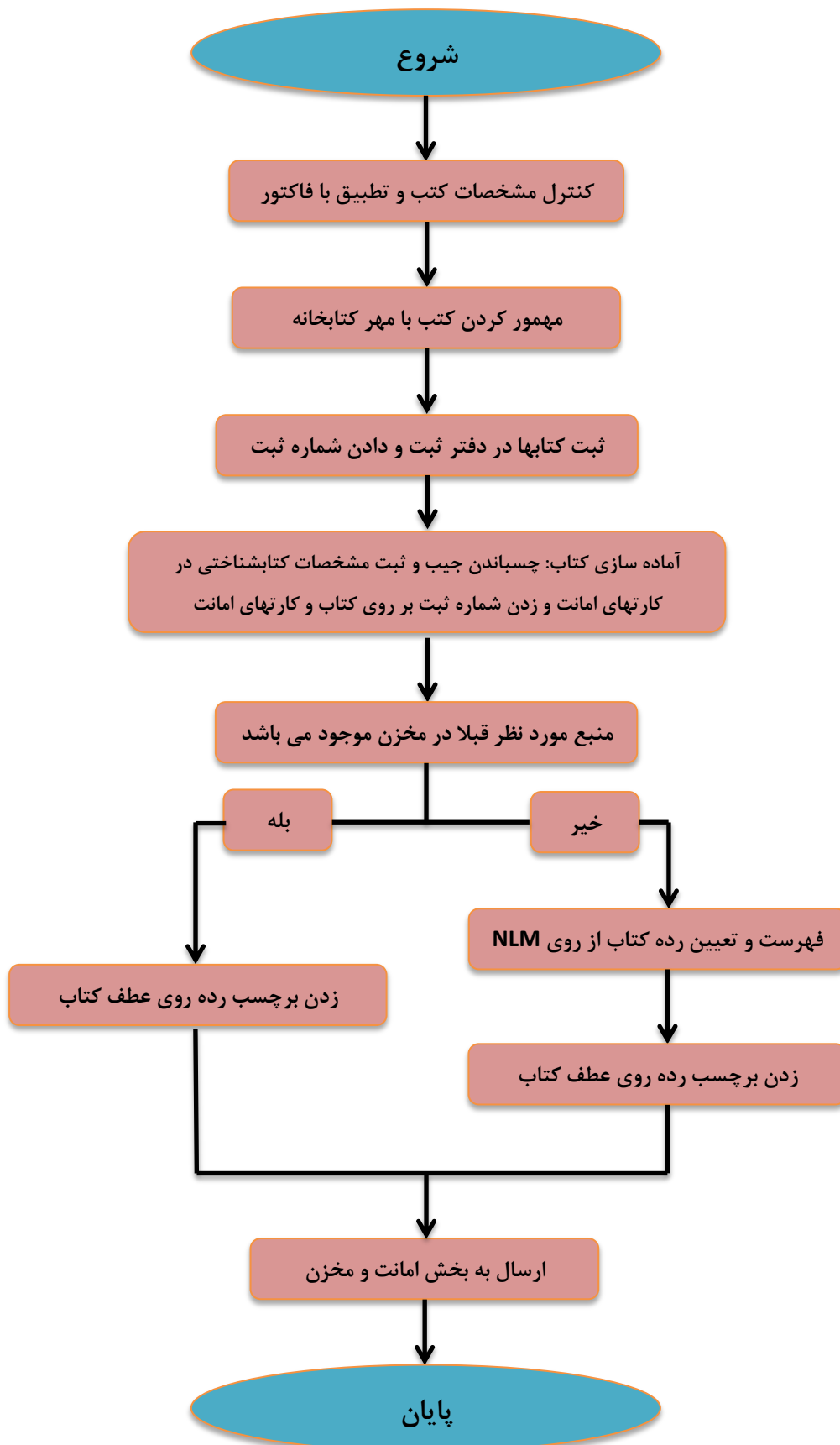
نام فرآیند : آماده سازی و فهرست نویسی کتاب

مدارک و مستندات لازم-
مجری

مجری :
مسئول کتابخانه
پرسنل کتابخانه

مدارک و مستندات:

- ۱- دفتر ثبت فارسی
- ۲- دفتر ثبت لاتین
- ۳- کارت امانت کتاب
- ۴- شماره زن و مهر
- ۵- برچسب



تهیه و تنظیم کننده:

نقی مولوی فرد

کمال بابایی



نام فرآیند : کار مرجع

مدارک و مستندات لازم-
مجری

مجری :
مسئول کتابخانه
پرسنل کتابخانه

مدارک و مستندات :

پاسخ گویی به پرسش های مراجعه کنندگان از طریق
حضور و تلفنی

تجزیه و تحلیل پرسش

تشخیص منابع پاسخ گو

جستجو در منابع و پایگاه های اطلاعاتی

پاسخ گویی به صورت مستقیم یا تحویل مدارک با ایمیل یا
ذخیره در CD یا فلش یا سایر

تهیه و تنظیم کننده:

نقی مولوی فرد

کمال بابایی

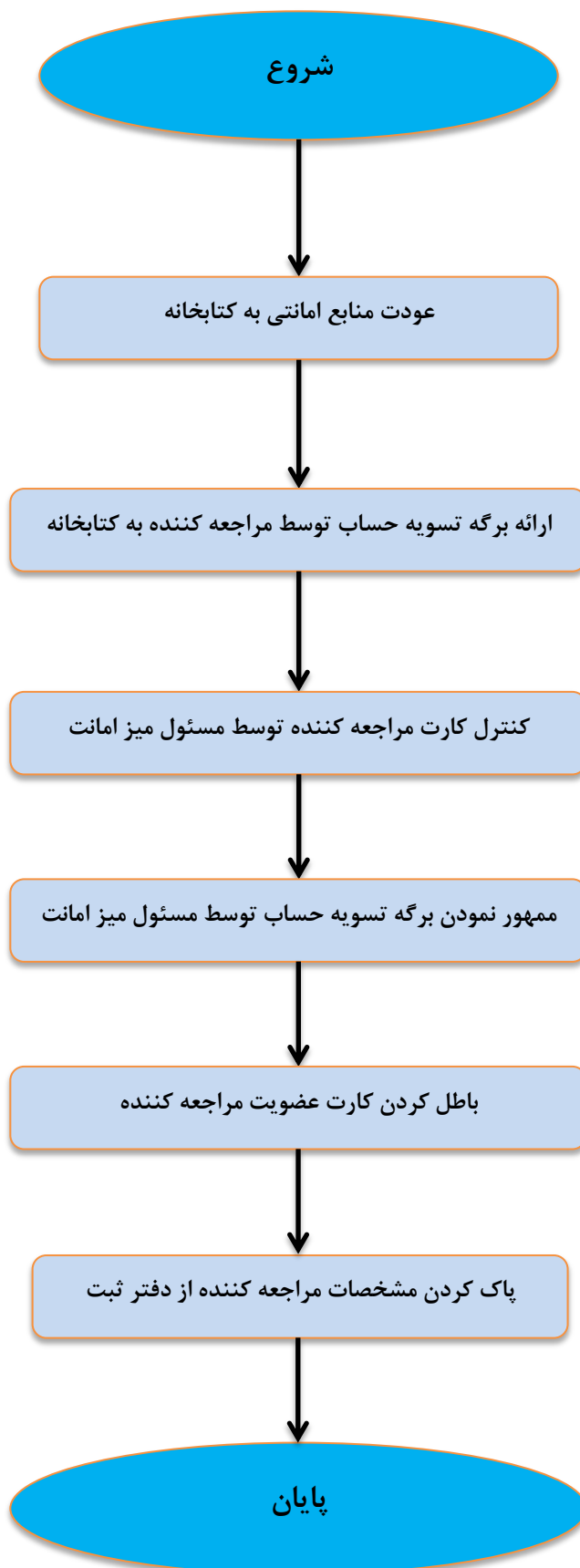


نام فرآیند : تسویه

مدارک و مستندات لازم-
مجری

مجری :
مسئول کتابخانه
پرسنل کتابخانه

مدارک و مستندات :



تهیه و تنظیم کننده:

نقی مولوی فرد

کمال بابایی

نام فرآیند : طراحی و پروژسائی اطلاعات

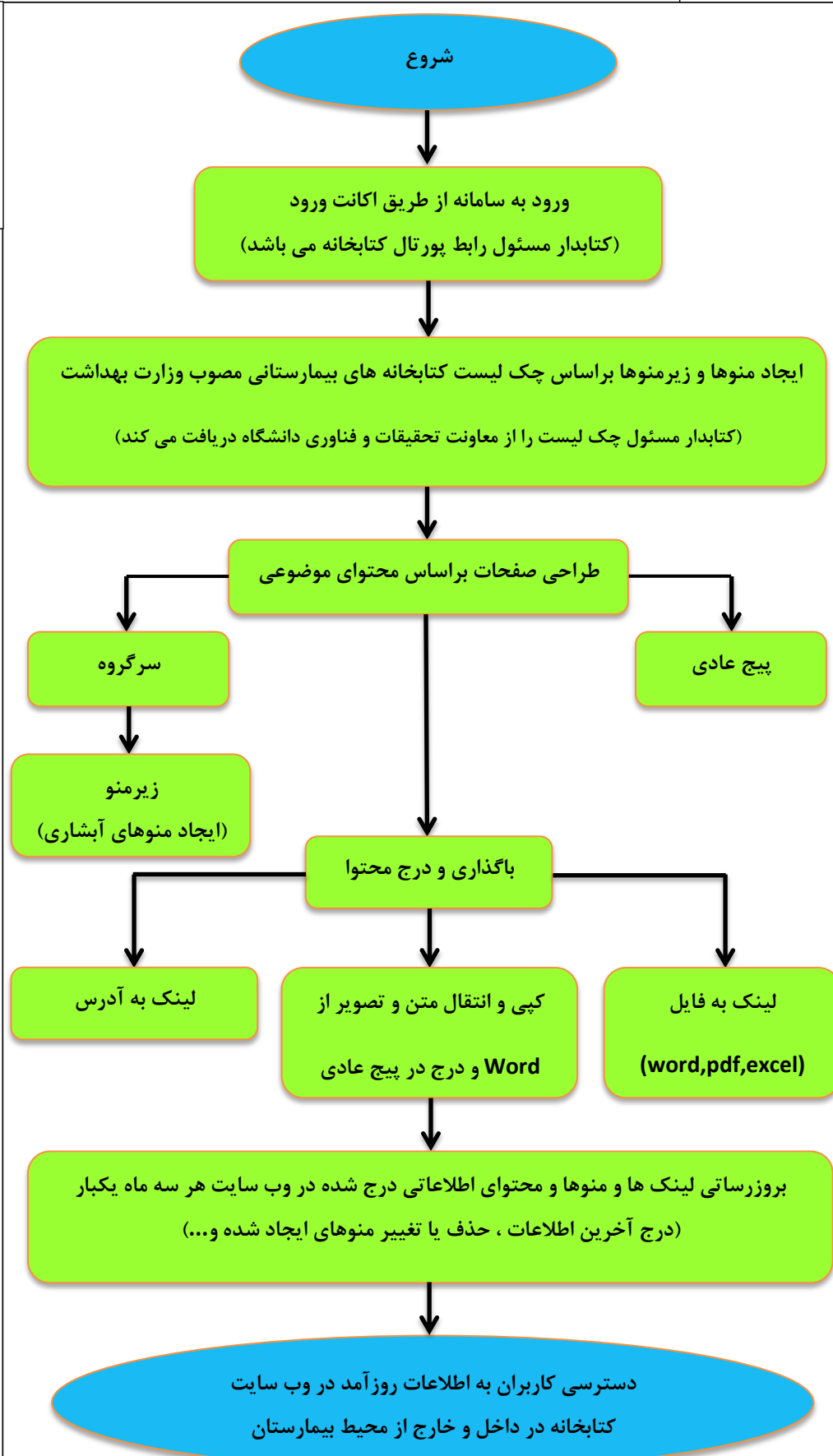
وب سایت کتابخانه

مدارک و مستندات لازم-
مجری

مجری :
مسئول کتابخانه
پرسنل کتابخانه

مدارک و مستندات :

چک لیست ارزیابی
وب سایت کتابخانه
های بیمارستانی



تهیه و تنظیم کننده:

نقی مولوی فرد

کمال بابایی